



# PEMERINTAH KABUPATEN LANDAK SEKRETARIAT DAERAH

Alamat : Jalan Gusti Affandi Rani (Komplek Rumah Jabatan Pemda Landak No.7) Kode Pos 79357  
E-mail: klpbj.landak@gmail.com

**NGABANG**

Ngabang, 22 Mei 2018

Nomor : **65/UND-PK/BAG-LPBJ/SETDA/2018**  
Sifat : Segera  
Lampiran : 2 (dua) lembar  
Perihal : Undangan Klarifikasi Kebenaran Dokumen,  
Pembuktian Kualifikasi dan Klarifikasi Harga  
Timpang Pekerjaan **Pembangunan Puskesmas  
Meranti (DAK AFIRMASI)**.

Kepada  
Yth. Direktur  
**PT.PANGKALAN BANGUN BORNEO**

di -  
**TEMPAT**

Sehubungan dengan Evaluasi Penawaran dan Evaluasi Kualifikasi Pengadaan Jasa Konstruksi Paket Pekerjaan **Pembangunan Puskesmas Meranti (DAK AFIRMASI)**., maka dengan ini kami mengundang saudara/i selaku pimpinan dari perusahaan tersebut di atas untuk hadir pada :

Hari/ Tanggal : **Rabu s/d Jum'at / 23 Mei 2018 s/d 25 Mei 2018.**

Waktu : 09.00 – 15.00 WIB.

Tempat : Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Landak Jln. Gusti Affandi Rani (Komplek Rumah Jabatan Pemda Landak No. 7).

Acara : Klarifikasi Kebenaran Dokumen, Pembuktian Kualifikasi dan Klarifikasi Harga Timpang.

Catatan : **Terhadap harga satuan penawaran peserta lelang yang nilainya timpang lebih besar dari 110% terhadap HPS, maka:**

- a. apabila **setelah dilakukan klarifikasi**, ternyata harga satuan tersebut dinyatakan **timpang** maka harga satuan timpang hanya berlaku untuk volume sesuai dengan Daftar Kuantitas dan Harga. Jika terhadap harga satuan yang dinyatakan timpang, **dilakukan negosiasi teknis dan harga**;
- b. apabila **setelah dilakukan klarifikasi**, ternyata harga satuan tersebut dapat dipertanggungjawabkan/sesuai dengan harga pasar **maka** harga satuan tersebut tidak timpang (**bukti pendukung mohon dilampirkan**).
- c. Daftar Harga Satuan Penawaran yang timpang (diatas 110%) terhadap HPS untuk **PT.PANGKALAN BANGUN BORNEO** sebagaimana terlampir.

Dengan ini diharapkan untuk dapat menunjukkan Kelengkapan Dokumen sebagai berikut :

## **1. Dokumen Penawaran dan Kualifikasi**

- 1) Asli Dokumen Penawaran;
- 2) Asli SKA /SKTK /Sertifikat Personil Tenaga Ahli dan Tenaga Pendukung;
- 3) Asli Surat Ijin Usaha (IUJK, SBU, TDP,SIUP);
- 4) Asli Akte Pendirian perusahaan dan perubahan terakhir;
- 5) Fotocopy Kartu Identitas/KTP Pengurus Perusahaan (Komisaris/Dirut/Dir);
- 6) Asli Kartu NPWP;
- 7) Asli Tanda Pelunasan Pajak SPT Tahun Pajak (SPT Tahunan) ;
- 8) Asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja Personil Tenaga Ahli dan Tenaga Pendukung dimana yang bersangkutan pernah bekerja;
- 9) Asli/Legalisir Ijasah Personil Tenaga Ahli dan Tenaga Pendukung;
- 10) Asli Surat Perjanjian/SPK/Kontrak Pengalaman Perusahaan dan Fotocopy Berita Acara Serah Terima Pekerjaan 100%.
- 11) Asli Bukti Kepemilikan Peralatan (Milik Sendiri/Sewa/Dukungan)
- 12) Menyampaikan Surat Keterangan Kebenaran Dokumen sebagaimana terlampir.

Serta menyampaikan Dokumen Salinan/Fotocopy sebanyak 1 (satu) rangkap menggunakan Kertas F4 (Format Folio).

Catatan:

Sesuai Dokumen Lelang BAB III Instruksi Kepada Peserta (IKP) Pasal E ayat 29 point 29.B Peserta lelang yang tidak hadir dalam Pembuktian Kualifikasi dengan alasan yang tidak dapat dipertanggungjawabkan dianggap mengundurkan diri, maka:

- 1) Dibatalkan sebagai calon pemenang, dan
- 2) Dimasukkan dalam daftar hitam.

Demikian disampaikan, atas Perhatiannya diucapkan terimakasih.

KELOMPOK KERJA (POKJA) II  
BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LANDAK  
KETUA.



**SUPERMIN. ST**  
NIP. 197411092002121007

**Tembusan disampaikan kepada Yth :**

1. Pejabat Pembuat Komitmen Dinas Kesehatan Kabupaten Landak
2. Peninggal

## KOP PERUSAHAAN

---

### SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
Jabatan :  
Badan Usaha :  
Alamat :  
Telepon/Fax :  
e.mail :

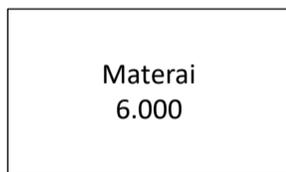
Dengan ini saya adalah Direktur Utama/Direktur yang bertindak untuk dan atas nama **PT/CV.....**, menyatakan bahwa semua **Dokumen Asli Kualifikasi atau Rekaman yang Sudah Dilegalisir dan Keterangan** yang digunakan dalam penawaran Paket Pekerjaan ..... melalui Bagian Layanan Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Landak adalah **ASLI dan BENAR**.

Jika dikemudian hari ditemui bahwa **data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan**, maka saya maupun perusahaan bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi Pencantuman dalam daftar hitam , gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Demikian Surat Pernyataan Kebenaran Dokumen ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggungjawab..

..... , .....

Yang membuat Pernyataan  
Untuk dan Atas Nama  
**PT/CV.....**



.....  
Direktur Utama/Direktur

**DAFTAR HARGA SATUAN MATA PEMBAYARAN YANG TIMPANG**

**LAMPIRAN** : Undangan Klarifikasi Harga dan Pembuktian Kualifikasi Pekerjaan Pembangunan Puskesmas Meranti (DAK AFIRMASI)  
 Kegiatan : Pembangunan Puskesmas  
 Pekerjaan : Pembangunan Puskesmas Meranti (DAK AFIRMASI)  
 Lokasi : Puskesmas Meranti Kec.Meranti  
 Sumber Dana : DAK AFIRMASI  
 Tahun Anggaran : 2018  
 Waktu Pelaksanaan : 210 (Dua Ratus Sepuluh) Hari Kalender

**NAMA PERUSAHAAN** **PT.PANGKALAN BANGUN BORNEO**

No	Uraian Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan		Perimbangan Harga	Ket
			OE	Penawaran		
<b>A</b>	<b>PEKERJAAN UMUM DAN PENDAHULUAN</b>					
1	Pengukuran dan Pemasangan Bowplank	M'		69.619,00	138,30 %	Timpang
<b>H</b>	<b>PEKERJAAN INSTALASI LISTRIK</b>					
10	Exhaus Fan	Bh		750.000,00	115,38 %	Timpang
<b>I</b>	<b>PEKERJAAN SANITASI</b>					
3	Flour drain	Buah		105.000,00	110,61 %	Timpang
22	Pompa Dorong Automatic	bh		1.000.000,00	111,11 %	Timpang
<b>J</b>	<b>PEKERJAAN SALURAN KELILING</b>					
3	Pekerjaan Penutup Saluran Besi	M1		350.000,00	112,90 %	Timpang