KOP INSTANSI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ………………., ………………. 20……  |
| Nomor | :…………………………. |  | Kepada: |
| Lampiran  | :……(…..) lembar | Yth. | Sekretaris Daerah Kabupaten Landak |
| Perihal | : Permohonan Akun Auditor |  | Cq. Kepala Bagian Pengadaan  Barang dan Jasa |
|  |  |  | di- |
|  |  |  | Ngabang |

Dalam rangka pelaksanaan audit/pemeriksaan\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ berdasarkan Surat Tugas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nomor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bersama ini kami sampaikan permohonan pembuatan Akun Auditor pada LPSE Kabupaten Landak. Untuk keperluan pembuatan Akun Auditor tersebut, kami lampirkan Surat Tugas dan Form Pembuatan Akun Auditor pada LPSE Kabupaten Landak.

Demikian surat permohonan kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Ketua Tim Auditor,

*di cap dan ditandatangani*

( )

NIP. …………………………..

**FORMULIR** **DATA ISIAN AKUN AUDITOR**

|  |
| --- |
| **DATA INSTANSI** |
| NAMA INSTANSI |  |
| ALAMAT |  |
| TELEPON |  |
| EMAIL |  |
| KONTAK PERSON |  |

|  |
| --- |
| **DATA AUDITOR/PEMERIKSA/PENYIDIK**  |
| 1 | NAMA |  |
|  | NIK |  |
|  | NIP |  |
|  | JABATAN |  |
|  | PANGKAT |  |
|  | GOLONGAN |  |
|  | TELEPON |  |
|  | EMAIL |  |
|  | NO SK/SURAT TUGAS |  |
|  |  |  |
| 2 | NAMA |  |
|  | NIK |  |
|  | NIP |  |
|  | JABATAN |  |
|  | PANGKAT |  |
|  | GOLONGAN |  |
|  | TELEPON |  |
|  | EMAIL |  |
|  | NO SK/SURAT TUGAS |  |
|  |  |  |
| 3 | NAMA |  |
|  | NIK |  |
|  | NIP |  |
|  | JABATAN |  |
|  | PANGKAT |  |
|  | GOLONGAN |  |
|  | TELEPON |  |
|  | EMAIL |  |
|  | NO SK/SURAT TUGAS |  |

|  |
| --- |
| **DATA PAKET YANG DI AUDIT** |
| MASA AUDIT | Tanggal ………..20…. s.d tanggal …….….. 20…… |
| INSTANSI YANG DIAUDIT |  |
| PAKET YANG DIAUDIT | 1. Nama Paket, Kode Paket
 |
|  | 1. Nama Paket, Kode Paket
 |
|  | 1. Nama Paket, Kode Paket
 |
|  | 1. ……..
 |
|  | 1. ……..
 |

*…………….,* …………………. 20..….

Ketua Tim Auditor,

*dicap dan ditandatangani*

( )

NIP. …………………………..